# FUNDAÇÃO DE LIONS CLUBS INTERNATIONAL (LCIF)
# FORMULÁRIO PARA SUBSÍDIOS DE EMERGÊNCIA

## NÓS OFERECEMOS PROGRAMAS HUMANITÁRIOS

– principalmente quando se trata da preservação da visão, serviços para a juventude, assistência em casos de catástrofes e combate a deficiências – mobilizando recursos e angariando fundos.

Lions Clubs International
FOUNDATION

# FUNDAÇÃO DE LIONS CLUBS INTERNATIONAL (LCIF)
## Formulário para subsídios de emergência

1. Distrito _____ 2. Número do subsídio _____ 3. Valor outorgado _____

4. Tipo de catástrofe _____ 5. Data da ocorrência da catástrofe _____

6. Data da finalização dos esforços do subsídio de emergência _____

7. Número de beneficiários diretos - divididos em tipos de serviços recebidos _____

8. Orçamento final do subsídio de emergência. Favor pormenorizar o valor gasto por categoria (anexe folhas adicionais se necessário)

| Item | Quantia | Item | Quantia |
|---|---|---|---|
| Alimento/Água | | Cobertores | |
| Roupas | | Outros | |
| Suprimentos médicos | | | |

**TOTAL GASTO** _____

9. Descreva a natureza da situação, detalhando a necessidade de um subsídio de emergência de LCIF. _____

_____

_____

_____

_____

_____

10. De que maneiras o subsídio de emergência de LCIF ajudou a proporcionar socorro para as pessoas afetadas? _____

_____

_____

_____

_____

11. De que maneiras os esforços de atendimento de emergência dos Leões afetaram as pessoas de sua comunidade?

_____

_____

_____

12. Como os esforços de emergência dos Leões ajudaram a comunidade a aprender mais sobre o trabalho do seu distrito?

_____

_____

_____

13. Como o subsídio de emergência de LCIF e os esforços de atendimento dos Leões foram divulgados? _____

_____

_____

_____

**VOCÊ LEMBROU DE INCLUIR . .**

- ❑ Recibos originais de todos **os itens** e materiais comprados com os fundos do subsídio de LCIF?
- ❑ Fotos que mostram claramente o envolvimento dos Leões em atividades de atendimento?
- ❑ Caso disponível, recortes de artigos de jornal, CDs ou DVDs (em inglês) dando publicidade aos esforços de atendimento dos Leões?
- ❑ Manter uma cópia do relatório ***completo*** que está enviando à LCIF para os arquivos do distrito?
- ❑ Enviar o relatório à LCIF por intermédio de serviços de correio que possam ser rastreados (ex: DHL, UPS, Courier, etc.) para reduzir a probabilidade da correspondência ser extraviada?
- ❑ **Evidência de que o gabinete do distrito analisou e aprovou o relatório?**

Como administrador do subsídio, ao assinar este documento estará certificando que as informações contidas neste relatório a ser apresentado à LCIF estão detalhando relatos acurados e factuais sobre os esforços de atendimento de emergência dos Leões, exatamente como foram empreendidos utilizando os subsídio de LICF. Fica entendido ainda que LCIF estará entrando em contato para fazer qualquer pergunta relativa a este relatório final.

**Data:** _____

**Administrador do subsídio:** _____Nome (letra de forma)

Assinatura _____

Caso um relatório final não seja apresentado em tempo hábil, isso poderá afetar as chances do distrito solicitar subsídios de emergência no futuro. LCIF necessita encerrar os processos de subsídios de emergência anteriores antes de considerar conceder ajudas assistênciais adicionais. Favor entrar em contato com LCIF caso tenha perguntas relacionadas ao preenchimento e envio do relatório.

# SOMOS EFICIENTES E RESPONSÁVEIS

como bons administradores dos recursos.


Lions Clubs International
FOUNDATION

Fundação de Lions Clubs International
Departamento de Programas Humanitários
300 West 22nd Street
Oak Brook, IL 60523-8842 EUA
Telefone: (630) 203-3819
Fax: (630) 571-5735
Website: www.lcif.org


LCIF25A PO 2/10